



WIR STREBEN
NACH SPITZEN-
LEISTUNGEN.
UND SIE?

Kommen Sie ins Team.
Und zeigen Sie uns,
was Sie können.



Ihre Chance: Praktikum im Campaign Management

Von New York bis Singapur und von London bis Johannesburg werden prestigeträchtige Projekte mit DORMA Systemlösungen verwirklicht. In den Bereichen Türschließ- und Glasbeschlagtechnik, Türautomatisierung und mobile Raumtrennwände gehören wir zur Weltspitze.

Unsere globale Ausrichtung kann auch Ihnen und Ihrer Karriere bei DORMA weltweit Türen öffnen – in einem international agierenden Unternehmen mit eigenen Gesellschaften in über 50 Ländern und Produktionsstätten in Europa, Singapur, Malaysia, China sowie Nord- und Südamerika. Einem Unternehmen, das Integrität, Verantwortung, Innovation und Leistung als seine Werte begreift – und täglich mit Leben erfüllt. Einem Unternehmen, dessen rund 6.700 Mitarbeiter jeden Tag mit Engagement und Fachexpertise die bestmögliche Leistung für unsere Kunden liefern.

DORMA, das ist der zuverlässige, weltweite Partner für Premium- Zugangslösungen und Serviceleistungen, die bessere Gebäude ermöglichen. Werden Sie Teil dieser Erfolgsgeschichte und gestalten Sie Ihre Entwicklung im Unternehmen aktiv mit.

Das erwartet Sie:

Eingesetzt im Campaign Management des Headquarters von DORMA unterstützen Sie den Fachbereich bei der Umsetzung globaler Steuerungsaufgaben. Dazu gehören u.a.:

- Entwicklung eines Multichannel-Publishing Konzeptes
- Konzeption und systemgestützte Erstellung von Marketingpublikationen (insb. Katalog)
- Systematisierung von Medien und deren Inhalten
- Erarbeitung von Standards im Hinblick auf das Layout und den Inhalt von Publikationen
- Einpflegen relevanter Produktinformationen in Datenbank bzw. Excel

Das erwarten wir:

- Studium der Wirtschaftswissenschaft / Betriebswirtschaft - Schwerpunkt Marketing wünschenswert
- Erste praktische Erfahrungen im Arbeitsleben
- Affinität für analytisches Denken und Kommunikationsstärke
- Flexibilität und schnelle Auffassungsgabe
- Strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute MS-Office-Kenntnisse insbesondere MS Excel

Praktikumszeit: September 2014 bis Februar 2015
(Wintersemester). Einsatzort ist Ennepetal.



DORMA Deutschland GmbH
Sekretariat Human Resources
DORMA Platz 1
58256 ENNEPETAL
Telefon: +49 2333 793-2980
hr-services@dorma.com
www.dorma.de