



WIR STREBEN  
NACH SPITZEN-  
LEISTUNGEN.  
UND SIE?

Kommen Sie ins Team.  
Und zeigen Sie uns,  
was Sie können.



## Ihre Chance: Praktikum im Bereich Global Purchasing, Vertragsmanagement

Von New York bis Singapur und von London bis Johannesburg werden prestigeträchtige Projekte mit DORMA Systemlösungen verwirklicht. In den Bereichen Türschließ- und Glasbeschlagtechnik, Türautomatisierung und mobile Raumtrennwände gehören wir zur Weltspitze.

Unsere globale Ausrichtung kann auch Ihnen und Ihrer Karriere bei DORMA weltweit Türen öffnen – in einem international agierenden Unternehmen mit eigenen Gesellschaften in über 50 Ländern und Produktionsstätten in Europa, Singapur, Malaysia, China sowie Nord- und Südamerika. Einem Unternehmen, das Integrität, Verantwortung, Innovation und Leistung als seine Werte begreift – und täglich mit Leben erfüllt. Einem Unternehmen, dessen rund 6.700 Mitarbeiter jeden Tag mit Engagement und Fachexpertise die bestmögliche Leistung für unsere Kunden liefern.

DORMA, das ist der zuverlässige, weltweite Partner für Premium- Zugangslösungen und Serviceleistungen, die bessere Gebäude ermöglichen. Werden Sie Teil dieser Erfolgsgeschichte und gestalten Sie Ihre Entwicklung im Unternehmen aktiv mit.

### Das erwartet Sie:

Ein entscheidender Bestandteil der Partnerschaften zwischen DORMA und seinen Lieferanten ist die gemeinschaftliche Vereinbarung von rechtsverbindlichen Verträgen. Diese Vertragsdokumente sollen durch die Einführung eines globalen Contract Management Systems zukünftig noch professioneller verwaltet werden können.

Sie arbeiten im Praktikum schwerpunktmäßig mit:

- bei der Umsetzung der Contract Management Strategie,
- bei der Analyse und Aufbereitung vorhandener Daten,
- bei der Implementierung des Contract Management Systems für den Bereich Global Purchasing,
- bei der Durchführung des Controllings für diesen Bereich.

### Das erwarten wir:

Sie sind Student/in der Betriebswirtschaftslehre, idealerweise mit dem Schwerpunkt Beschaffung, Logistik, Recht und interessieren sich für neue Erfahrungen und Einblicke in den Einkauf eines weltweit agierenden Unternehmens. Wir wünschen uns, dass Sie sich und Ihre Ideen einbringen und uns tatkräftig und aktiv bei unserer Arbeit unterstützen (Dauer: zwei bis drei Monate). Sehr gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse sowie das Wissen über die Grundlagen des Vertragsrechts setzen wir voraus.



DORMA Deutschland GmbH  
Sekretariat Human Resources  
DORMA Platz 1  
58256 ENNEPETAL  
Telefon: +49 2333 793-2980  
hr-services@dorma.com  
www.dorma.de