

## Stellenausschreibung

Die **Universität Duisburg-Essen** sucht am **Campus Duisburg, Fakultät für Ingenieurwissenschaften, Lehrinheit Wirtschaftsingenieurwesen, Lehrstuhl für Allgemeine BWL & Internationales Automobilmanagement (Frau Prof. Dr. Heike Proff)**

### eine studentische Hilfskraft (m/w) für den IT-Bereich

#### Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Administration des Internetauftrittes des Lehrstuhls sowie Administration der lehrstuhleigenen IT-Infrastruktur. Hierfür sind allgemeine IT-Kenntnisse (Soft- / Hardware, MS Exchange, MS Windows Server 2012, Netzwerkkennnisse) erforderlich sowie Kenntnisse des CMS Imperia und in moodle2 wünschenswert.
- Administration des Internetauftrittes des „Center für Automobil-Management“ [www.cama-automotive.de](http://www.cama-automotive.de). Hierfür sind Kenntnisse in HTML, PHP, MySQL, FTP und phpMyAdmin erforderlich.
- Unterstützung der Lehrstuhlinhaberin und der Lehrstuhlmitarbeiter bei der programmiertechnischen Umsetzung von Aufgabenstellungen. Hierfür sind Kenntnisse in C++ oder einer vergleichbaren Programmiersprache erforderlich.
- Unterstützung der Lehrstuhlinhaberin und Lehrstuhlmitarbeiter bei der Durchführung von Veranstaltungen in Hinblick auf die Präsentations- und Audiotechnik (z. B. [https://www.uni-due.de/iam/wf7\\_allge\\_info.php](https://www.uni-due.de/iam/wf7_allge_info.php)). Durchführung einer Einführungsveranstaltung für neue Studierende des Studiengangs „Automotive Engineering & Management“ in Hinblick auf die IT-Angebote der UDE im Allgemeinen und des Lehrstuhls im Speziellen.

#### Ihr Profil:

- Bachelorstudium der Informatik oder angrenzende Fachgebiete
- Zeitliche Flexibilität und Teamgeist

**Besetzungszeitpunkt:** sobald wie möglich

**Vertragsdauer:** sechs Monate mit der Option auf Vertragsverlängerung.

Der Lehrstuhl ist an einer langfristigen Beschäftigung interessiert, aus diesem Grunde sollten Bewerber noch mind. drei Semester an der UDE studieren.

**Arbeitszeit:** neun Stunden pro Woche.

Arbeitszeiten sind abzustimmen, für einen Großteil der Aufgaben ist keine Anwesenheit am Lehrstuhl erforderlich.

**Bewerbungsfrist:** bis spätestens 31.01.2015

Die Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern und berücksichtigt die Kompetenzen, die diese z.B. aufgrund ihres Alters oder ihrer Herkunft mitbringen. (s. <http://www.uni-due.de/diversity>) Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter und Gleichgestellter i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

Die Universität Duisburg-Essen ist für ihre Bemühungen um die Gleichstellung von Mann und Frau mit dem „Total-E-Quality-Award“ ausgezeichnet worden. Sie strebt die Erhöhung des Anteils der Frauen am wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb einschlägig qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

**Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (CV, Notenspiegel) richten Sie bitte per E-Mail an Herrn Stefan Schwarz ([stefan.schwarz@uni-due.de](mailto:stefan.schwarz@uni-due.de)). Für Rückfragen steht Ihnen Herr Schwarz unter der Rufnummer 0203/379-1022 gerne zur Verfügung.**