



Praktikant (m/w) Recruiting

Du suchst ab März 2018 ein **Praktikum im Bereich**

Personalwesen und Recruiting?

Dann bist Du bei uns genau richtig!

Freu dich auf ein besonderes Praktikum, denn wir bieten Dir:

- Eine offene und herzliche Arbeitsatmosphäre
- Einen Einblick in die kaufmännische Personaldienstleistung innerhalb
deines **Pflichtpraktikums**
- Eine detaillierte und individuelle Einarbeitung
- **Abwechslungsreiche Aufgaben**
- Freie Getränke (Kaffee, Wasser, Tee)
- Flexible Arbeitszeiten zwischen 08.00 und 17.00 Uhr

Das bist Du:

- Du bist gerade im Studium oder in der Ausbildung
- Du möchtest gerne innerhalb Deines **Pflichtpraktikums** den
praktischen Bezug zum Thema Personalwesen finden
- Du arbeitest gerne **im Team**, aber auch gerne alleine
- Mit dem PC kannst du gut umgehen und bist zudem **internetaffin**
- Du bist eine **Frohnatur** und strahlst durch Dein Engagement

Deine Aufgaben:

Uns ist es in erster Linie wichtig, dass Du innerhalb des unbezahlten Pflichtpraktikums so viel wie möglich für Dich selber lernst. Wir möchten Dir einen Einblick in unseren Arbeitsalltag geben. Dazu gehören unter anderem folgende Tätigkeiten:

- Betreuung des kompletten **Bewerbermanagements**
- Erstellung von **Stellenausschreibungen**
- Erste Sichtung der Bewerbungsunterlagen
- **Rekrutierung** von verschiedenen Kandidaten über unterschiedliche Kanäle
- Kommunikation mit den Kandidaten
- Terminvereinbarungen
- **Persönliche/telefonische Interviewführung**
- Erstellung individueller Kandidatenprofile
- Unterstützung bei der täglichen Kundenbetreuung
- Vorbereitung und Durchführung von **Vertriebsaktionen**

STELLENDETAILS

EINSATZORT

45128 Essen
Nordrhein-Westfalen Deutschland

BRANCHE

Personaldienstleistung/Zeitarbeit

BERUF

Assistent / Assistentin für Personalwesen

TÄTIGKEITSBEREICH

Personalwesen/HR

VERTRAGSART

Praktikumsvertrag

BEFRISTUNG

unbefristet



KONTAKT

Jobsolutions GmbH
Herr Andreas Radtke
Rüttenscheider Straße 14
45128 Essen
+49 201 9462990
andreas.radtke@movado-gruppe.de
➔ <http://www.jobsolutions-movado.de>



◀ **JETZT ONLINE
BEWERBEN!**

- Vorbereitung und Durchführung von **Marketingaktionen** (Messen oder andere Veranstaltungen, etc.)
- Unterstützung bei sämtlichen administrativen Tätigkeiten

**KURZBEWERBUNG UND ERSTE FRAGEN GERNE ÜBER
WHATSAPP: 0174 2141663**

Das klingt alles passend für Dich?

Dann freuen wir uns, Dich kennenzulernen und Dir einen Einblick in
unseren abwechslungsreichen Job geben zu dürfen.

Bitte sende uns Deine Bewerbungsunterlagen per Email. Gerne kannst Du
uns auch vorab Deinen Zeitraum angeben, in welchem Du das Praktikum
am liebsten absolvieren möchtest.

Bitte richte Deine Bewerbung an:

Jobsolutions GmbH

Andreas Radtke

Rüttenscheider Straße 14

45128 Essen

Andreas.radtke@movado-gruppe.de