

Werkstudent (m/w) im Bereich IT Consulting

in Frankfurt

Capgemini ist einer der weltweit führenden Anbieter von Management-Beratung, Technology Services und Outsourcing-Dienstleistungen. Mit unserem Leistungsbereich Technology Services bieten wir IT-Beratung und entwickeln passgenaue IT-Lösungen für die Anforderungen unserer Kunden.

Lassen Sie sich doch einfach eine Menge bieten:

- Top-Projekte für Top-Kunden, u. a. aus Automotive, Financial Services, Telekommunikation & Medien, Öffentlicher Bereich, Logistik
- Geschäftskritische Lösungen, innovative Methoden, neue Technologien: von Agile bis Mobile
- Eine besondere Art der Zusammenarbeit im Team, bei der der Mensch im Mittelpunkt steht
- Ein Platz in einem internationalen Expertenteam, in dem Sie sich selbst entwickeln können
- Eine breite Palette an Einstiegs- und Aufstiegsmöglichkeiten

Es gibt viele gute Gründe, bei uns zu arbeiten. Der Beste können Sie selbst sein.

Ihre Aufgaben:

Sie gewinnen erste Einblicke in die Arbeit in einem Consulting Projekt mit den Schwerpunkten IT-Organisation und IT-Prozesse. Sie sind Teil des Projektteams für mind. 6 Monate und übernehmen folgende Aufgaben:

- Unterstützung bei der Ausarbeitung von Prozess- und Organisationskonzepten
- Vorbereitung von Präsentationen und Entscheidungsvorlagen für Lenkungsorgane und andere Gremien
- Unterstützung des Change Managements und der Projektkommunikation
- Regelmäßige Aufbereitung des Projektstatus
- Modellierung von IT-Prozessen
- Bei Bedarf Unterstützung in weiteren Themen und Einbringen eigener Ideen und Vorschläge

Auf diese Weise erhalten Sie einen umfassenden Einblick in die Gestaltung von IT-Organisationen und IT-Prozessen sowie die Arbeit in einem Beratungsprojekt in einem der größten Softwareentwicklungs- und Beratungshäuser.

Wir bieten Ihnen, bei flexibler Zeiteinteilung (bis max. 20 h/Woche), einen abwechslungsreichen Einblick in das IT-Consulting.

Ihr Profil:

- Sie sind Student/in oder auf der Suche nach einer geringfügigen Beschäftigung
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office (Word, Excel und PowerPoint)
- Sie haben idealerweise Kenntnisse und Erfahrungen in dem aufgezeigten Aufgabenbereich
- Sie zeichnen Ihre selbstsichere und gewissenhafte Arbeitsweise aus
- Sie sind flexibel und arbeiten gerne im Team
- Sie können sich für neue Aufgabenstellungen begeistern
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse

Kontakt

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:
Capgemini Deutschland, Janina Schönhaar

E-Mail ts-bewerben.de@capgemini.com

Hotline +49 89 38338-1400, www.de.capgemini.com/karriere

Jetzt online bewerben!