

4.2.1 - 4032

Stellenausschreibung – Berichtigung

In der Stabsstelle Universitätskommunikation - Bereich Marketing -

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet auf zwei Jahre TzBfG

(Diese Stelle kann daher nicht mit Personen besetzt werden, die schon einmal vor weniger als drei Jahren in einem Arbeitsverhältnis zur Bergischen Universität Wuppertal gestanden haben)

die Stelle einer/eines

Marketingmitarbeiterin/-mitarbeiters

zu besetzen.

Stellenwert: E 10 TV-L

Arbeitsumfeld

Die Stabsstelle Universitätskommunikation ist eine Stabsstelle des Rektorats. Sie ist zentrale Koordinierungs- und Servicestelle für alle Fragen der Hochschulkommunikation an der Bergischen Universität. Zu ihren zentralen Aufgaben gehören die interne und externe Kommunikation, das Marketing, das Fundraising, zentrale Grafikservices sowie das Corporate Design Management. Sie ist zudem für die Organisation und Durchführung der jährlichen Absolventenfeiern sowie des Universitätsballs zuständig.

Fachliche und persönliche Einstellungsvoraussetzungen

- Einschlägiges Studium vorzugsweise mit Schwerpunkt Veranstaltungs-/Eventmanagement oder Marketing oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in der Planung und Durchführung von (Groß-)Veranstaltungen (Veranstaltungsplanung und -organisation, Werbung, Teilnehmermanagement, Kostenplanung und Abrechnung)
- Berufserfahrung im Bereich Events/Marketing/Promotion vorteilhaft
- Kenntnisse der internen Abläufe einer Hochschule (Fachbereichsstrukturen, Verwaltungsstrukturen) vorteilhaft
- Kenntnisse der gängigen Softwareprogramme im Office-Bereich
- Idealerweise Kenntnisse in Grafikprogrammen (z.B. Indesign, Photoshop) sowie Datenbanken

Aufgaben und Anforderungen

- verantwortliche Mitwirkung bei der Konzeption und Umsetzung von Projekten zur Präsentation der Hochschule in der Öffentlichkeit, insbesondere im Bereich Veranstaltungen (Universitätsball) und Events (Informationsveranstaltungen und weitere)
- Mitarbeit beim Alumni-Marketing und der Erstellung des Absolventenjahrbuchs
- Begleitung und Weiterentwicklung der Social Media-Plattformen der Bergischen Universität (insb. Facebook)
- Mitwirkung bei den allgemeinen Aufgaben des Hochschulmarketings (insb. Publikationen, Online-Auftritte, Merchandising)

Sie sind kreativ, serviceorientiert, kommunikationsstark und verfügen darüber hinaus über Teamgeist sowie die Fähigkeit zu kooperativer Zusammenarbeit. Zudem zeichnen Sie eine professionelle Arbeitsweise, ein hohes Qualitätsbewusstsein und ein Sinn für Prioritäten aus. Sie sind belastbar, flexibel und auch neuen Herausforderungen stehen Sie offen gegenüber. Ihr ausgeglichenes Wesen und Ihre gute Selbstorganisation lassen Sie auch unter Termindruck nicht die Nerven verlieren, kunden- und mitarbeiterorientiert handeln und präzise arbeiten.

Weitere Auskünfte erteilt Herr Vincent Domscheit, Leiter Abteilung Marketing,
Gaußstraße 20, 42119 Wuppertal, Tel. 0202 / 439 3043, Mail: domscheit@uni-wuppertal.de

Kennziffer: 14011

Bewerbungen sind mit aussagekräftigen Unterlagen einschließlich Arbeitsproben in Kopie, unter Angabe der Kennziffer, zu richten an den
Kanzler der Bergischen Universität Wuppertal, Dezernat 4.1.3, 42097 Wuppertal.

E-Mail Bewerbungen können nicht berücksichtigt werden. Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein adressierter und ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist.

Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern sie in der Organisationseinheit unterrepräsentiert sind und sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Rechte der Schwerbehinderten, bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt zu werden, bleiben unberührt.

Bewerbungsfrist: 28.02.2014

gez. Ludger Gützlaff